

## สำเนาฉบับ

ที่ สพ ๕๔๘๐๑/๕๔

เทศบาลตำบลท่าวุ้งทอง

ถนนมาลัยแมน สพ ๗๒๑๖๐

เรื่อง การขับเคลื่อนโครงการสำคัญของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
(๑๐ flagships to DOPA New Normal ๒๐๒๑) ประเด็นอำเภอคุณธรรม “ต้นแบบ”

เรียน นายอำเภอท่าวุ้งทอง

อ้างถึง หนังสืออำเภอท่าวุ้งทอง ที่ สพ ๐๗๑๘/๘๔๐ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.แบบประกาศเจตนารมณ์ขององค์กร (แบบ ๑) จำนวน ๑ ฉบับ  
๒.แบบส่งเสริมคุณธรรม เทศบาลตำบลท่าวุ้งทอง (แบบ ๒) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือ ที่อ้างถึง แจ้งให้เทศบาล ดำเนินการ การขับเคลื่อนโครงการสำคัญของกรมการ  
ปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑๐ flagships to DOPA New Normal ๒๐๒๑) โดยขอความ  
ร่วมมือพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม ในระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยขอให้เทศบาล ดำเนินการ ดังนี้

- ๑.ประกาศเจตนารมณ์ขององค์กร (แบบ ๑)
- ๒.จัดทำแผนส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร (แบบ ๒)
- ๓.จัดส่งเอกสารตามข้อ ๑. และข้อ ๒. ให้สำนักงานอำเภอ ภายในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔

นั้น

ขอเรียนว่า เทศบาลตำบลท่าวุ้งทอง ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามข้อ ๑. และข้อ ๒.  
เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวณัฐพนิต มยุขโชติ)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าวุ้งทอง

สำนักปลัดเทศบาล

โทรศัพท์ / โทรสาร ๐ -๓๕๕๕-๒๙๙๗

ปลัดเทศบาล..... 2 มิ.ค. 2564

หัวหน้าสำนักปลัด.....

ร่าง/พิมพ์/ทาน.....

พิภพ

9 มิ.ค. 64

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ที่ สพ ๕๔๘๐๑/๕๕

เทศบาลตำบลท่าวุ้งทอง  
ถนนมาลัยแมน สพ ๗๒๑๖๐

๑๓ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง การขับเคลื่อนโครงการสำคัญของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
(๑๐ flagships to DOPA New Normal ๒๐๒๑) ประเด็นอำเภอคุณธรรม “ต้นแบบ”

เรียน นายอำเภอท่าวุ้งทอง

อ้างถึง หนังสืออำเภอท่าวุ้งทอง ที่ สพ ๐๗๑๘/๘๔๐ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.แบบประกาศเจตนารมณ์ขององค์กร (แบบ ๑) จำนวน ๑ ฉบับ  
๒.แบบส่งเสริมคุณธรรม เทศบาลตำบลท่าวุ้งทอง (แบบ ๒) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือ ที่อ้างถึง แจ้งให้เทศบาล ดำเนินการ การขับเคลื่อนโครงการสำคัญของกรมการ  
ปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑๐ flagships to DOPA New Normal ๒๐๒๑) โดยขอความ  
ร่วมมือพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม ในระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยขอให้เทศบาล ดำเนินการ ดังนี้  
๑.ประกาศเจตนารมณ์ขององค์กร (แบบ ๑)  
๒.จัดทำแผนส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร (แบบ ๒)  
๓.จัดส่งเอกสารตามข้อ ๑. และข้อ ๒. ให้สำนักงานอำเภอ ภายในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔

นั้น

ขอเรียนว่า เทศบาลตำบลท่าวุ้งทอง ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามข้อ ๑. และข้อ ๒.  
เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ)  
นายกเทศมนตรีตำบลท่าวุ้งทอง

สำนักปลัดเทศบาล

โทรศัพท์ / โทรสาร ๐ -๓๕๕๕-๒๙๙๗

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ประกาศเจตนารมณ์  
เทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง  
พวกเราข้าราชการ บุคลากร และเจ้าหน้าที่ในสังกัดเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง

มีเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะส่งเสริมและพัฒนาเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง ให้เป็น  
องค์กรคุณธรรม โดยมี “คุณธรรมเป้าหมาย” ดังนี้

**ปัญหาที่ยากแก่**

๑. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
๒. ลดปริมาณขยะในหน่วยงาน
๓. ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

**ความดีที่ยากทำ**

๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
๒. ดำเนินชีวิตตามแบบเศรษฐกิจพอเพียง
๓. มีความจงรักภักดีต่อสถาบันสำคัญของชาติ
๔. ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของกฎหมาย

ทั้งนี้ เราทุกคนจะถือปฏิบัติ เป็นกติกาของเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง เพื่อให้คุณธรรมนำการ  
พัฒนา เกิดสังคมคุณธรรมที่ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ทุกคนในเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง มีคุณธรรม มีความ  
จงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความสมานฉันท์ ยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำ  
หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทย ไปใช้ในการดำรงชีวิต ทำให้ปัญหาหมดไป สิ่งดีงาม  
เกิดขึ้น เป็นแบบอย่างที่ดี ต่อไป

(ลงชื่อ).....


(นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ)

นายกเทศมนตรีตำบลท้าวอู่ทอง

**แผนส่งเสริมคุณธรรม เทศบาลตำบลท่าวุ้ง จังหวัดสุพรรณบุรี**

| เป้าหมายคุณธรรม   | ชื่อโครงการ/กิจกรรม  | วัตถุประสงค์   | กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม/จำนวน | วันที่หรือระยะเวลาดำเนินการ | งบประมาณ/แหล่งที่มางบประมาณ    | ผู้รับผิดชอบ               | ผลที่ได้รับ  |
|---|--|--|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|----------------------------|--|
| ปัญหาที่อยากแก้   |  |  |                                |                             |                                |                            |  |
| 1. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า   | กิจกรรมการใช้กระดาษ ๒ หน้าในสำนักงาน   | เพื่อเป็นการประหยัดและลดการใช้กระดาษในสำนักงาน   | ๖๐ คน                          | ปีงบประมาณ ๒๕๖๔             | -                              | สำนักปลัดเทศบาล            | มีการใช้กระดาษในสำนักงานลดลง   |
| ๒. ลดปริมาณขยะในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลท่าวุ้ง                               | โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานการบริหารจัดการขยะของเทศบาลตำบลท่าวุ้ง                              | เพื่อลดปริมาณขยะในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลท่าวุ้ง  | ๒๐๐ คน                         | ปีงบประมาณ ๒๕๖๔             | ๔๐,๐๐๐.- บาท เทศบาลตำบลท่าวุ้ง | กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการขยะของเทศบาลตำบลท่าวุ้งของ มากยิ่งขึ้น                                |
| ๓. ลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน                                      | กิจกรรมปรับปรุงกระบวนการทำงานและลดขั้นตอนระยะเวลาการปฏิบัติงานเพื่อประชาชนของเทศบาลตำบลท่าวุ้ง | เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วและถูกต้องในการติดต่อราชการ  | ๒๐๐ คน                         | ปีงบประมาณ ๒๕๖๔             | -                              | สำนักปลัดเทศบาล            | ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วและถูกต้องในการติดต่อราชการ มากยิ่งขึ้น  |
| ความดีที่อยากทำ   |  |  |                                |                             |                                |                            |  |
| ๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต                                  | ๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาลตำบลท่าวุ้ง                    | เพื่อปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาลตำบลท่าวุ้ง  | ๘๐ คน                          | ปีงบประมาณ ๒๕๖๔             | ๕๐,๐๐๐.- บาท เทศบาลตำบลท่าวุ้ง | สำนักปลัดเทศบาล            | ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้านคุณธรรมและจริยธรรมของเทศบาลตำบลท่าวุ้ง                           |
| ๒. มีความรักภักดีต่อสถาบันสำคัญของชาติและดำเนินชีวิตตามแบบเศรษฐกิจพอเพียง | ๑. โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ   | ดำรงไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์และน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง   | ๘๐ คน                          | ปีงบประมาณ ๒๕๖๔             | ๕๐,๐๐๐.- บาท เทศบาลตำบลท่าวุ้ง | สำนักปลัดเทศบาล            | ประชาชนในพื้นที่ มีความรักในสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์และน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง                              |
| คุณธรรมอื่นๆ  |  |  |                                |                             |                                |                            |  |
| ๑. ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของกฎหมาย                                 | ๑. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ เทศบาลตำบลท่าวุ้ง        | เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน | ๘๐ คน                          | ปีงบประมาณ ๒๕๖๔             | ๓๐,๐๐๐.- บาท เทศบาลตำบลท่าวุ้ง | สำนักปลัดเทศบาล            | ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้อย่างถูกต้อง |

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล  
 (นางสาวฉัฐพนิต มยุชโชติ)  
 นายกเทศมนตรีตำบลท่าวุ้ง

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอ  
  
 (นายอภิรักษ์ สุทธิจิต)  
 หัวหน้าสำนักปลัด