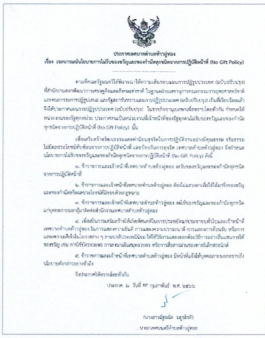


เขียนโดย งานบุคคล

วันอังคารที่ 19 มีนาคม 2024 เวลา 11:25 น. - แก้ไขล่าสุด วันอังคารที่ 19 มีนาคม 2024 เวลา 15:31 น.

รายงานผลในภาพรวมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่			
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....เทศบาลตำบลท่าวุ้ง อำเภอยุธอง จังหวัดสุพรรณบุรี.....			
ประจำปีงบประมาณ ..พ.ศ. ๒๕๖๖.....			
รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้			
๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน			
ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลท่าวุ้ง	๑๓ ก.พ. ๒๕๖๖	ประกาศเทศบาลตำบลท่าวุ้ง เรื่อง เจตนารมณ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) 
๒.	เทศบาลตำบลท่าวุ้ง	๑๓ ก.พ. ๒๕๖๖	จัดทำ Banner “No Gift Policy” ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์เทศบาลตำบลท่าวุ้ง http://www.thaouhong.go.th/site/index.php?option=com_content&view=article&id=๑๒๖๖:no-gift-policy-๒๕๖๖&catid=๕๒๑๑๙๐๕๐๑๐๑๐๑๐๑&Itemid=๖ 

เขียนโดย งานบุคคล

วันอังคารที่ 19 มีนาคม 2024 เวลา 11:25 น. - แก้ไขล่าสุด วันอังคารที่ 19 มีนาคม 2024 เวลา 15:31 น.

-๒-

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลท่าวุ้ง	๒๗ มี.ค. ๒๕๖๖	เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ นางสาวนันทิพนิต มยุขโชติ นายกเทศมนตรี ตำบลท่าวุ้งและนาย วิชัย นิลปิ่น ปลัดเทศบาล พร้อมคณะข้าราชการ พนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้าง ประกาศ เจตนารมณ์เรื่อง นโยบาย การไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เป็นไปตามหลักธรร มาภิบาล ไปังงใด เป็นธรรม ตรวจสอบได้	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

เขียนโดย งานบุคคล

วันอังคารที่ 19 มีนาคม 2024 เวลา 11:25 น. - แก้ไขล่าสุด วันอังคารที่ 19 มีนาคม 2024 เวลา 15:31 น.

-๓-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

ลงชื่อ.....

(นายประพันธ์พงษ์ ชินสุวรรณ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวฉัฐพนิด มยุชโชติ)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าวุ้ง
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน
และเผยแพร่ลงเว็บไซต์